 <p>F U N D A Ç Ã O Hemocentro D E B R A S Í L I A</p>	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

1.0 Objetivo

Uniformizar a execução do processo de recebimento, conferência e armazenamento de hemocomponentes, reagentes e amostras nas Agências Transfusionais da Hemorrede Pública da SES/DF com a finalidade de proporcionar uma melhor gestão de estoque nas AT.

2.0 Aplicabilidade

- 2.1 Agências Transfusionais da Hemorrede Pública da SES/DF
- 2.2 Diretoria da Hemorrede e Gerências
- 2.3 Gerência de Distribuição

3.0 Responsabilidades

- 3.1 **Auxiliar, técnico da Agência Transfusional, supervisor técnico da FHB e/ou profissional de nível superior capacitado:** Receber, conferir e registrar no SistHemo (módulo AT) a entrada dos hemocomponentes no estoque; acondicioná-los de maneira adequada; monitorar e registrar a temperatura de armazenamento dos hemocomponentes; conferir o estoque real com o informado no SistHemo (virtual); acondicionar os cartões, reagentes e amostras de forma adequada; arquivar os registros pertinentes à entrada de hemocomponentes no estoque.
- 3.2 **Responsável Técnico e/ou profissional de nível superior capacitado:** Realizar a supervisão das atividades e as atividades descritas neste POP; garantir o arquivamento dos registros pertinentes à entrada de hemocomponentes no estoque.
- 3.3 **Técnico administrativo ou funcionário designado para fins administrativos:** Arquivar os registros pertinentes à entrada de hemocomponentes no estoque.
- 3.4 **Auxiliar, Técnico e/ou profissional de nível superior capacitado da Gdis:** Entregar os hemocomponentes na AT e aguardar a conferência dos mesmos pelo servidor da AT.

4.0 Principais Siglas, Abreviaturas e Definições

4.1 Definições


CH: todos os tipos de concentrado de hemácias, incluindo pobre em leucócitos, filtrado, por aférese e irradiado.

4.2 Siglas

Gdis: Gerência de Distribuição

5.0 Recursos, Equipamentos, Sistemas Informatizados

- EPI: luvas e jaleco
- Freezer específico para armazenamento de hemocomponentes
- Refrigerador específico para armazenamento de hemocomponentes, hemoderivados e reagentes
- Agitador de plaquetas

	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

- Computador com acesso ao SistHemo
- Caixas térmicas
- Termômetros para registrar a temperatura
- Livro RESH – Registro de Entrada e Saída de Hemocomponentes¹

¹ O Livro RESH será usado apenas para situações de contingência, em que o SistHemo estiver inoperante.

6.0 Desenvolvimento

6.1 Recebimento de Hemocomponentes

- 6.1.1 O recebimento de hemocomponentes deve ser feito por profissional de saúde devidamente treinado, utilizando os EPI adequados.
- 6.1.2 Confira os hemocomponentes recebidos na AT com os listados no controle de distribuição entregue pelo técnico da Gdis.
- 6.1.3 Realize a inspeção visual de todos os hemocomponentes recebidos: rótulo, data de validade, integridade do hemocomponente, volume, presença de coágulos, hemólise, lipemia, coloração, etc.
- 6.1.4 Caso seja verificado algum desvio da qualidade no momento da inspeção dos hemocomponentes, devolva-o ao servidor da Gdis, informe o motivo e registre no controle de distribuição, na via da AT e na via da Gdis.
- 6.1.5 Apenas após a conferência de todos os hemocomponentes, assine o controle de distribuição de hemocomponentes.

Nota: No caso de recebimento de hemocomponentes na FHB, entregue uma via assinada do controle de distribuição ao técnico da Gdis, leve outra via para arquivamento na AT e realize o transporte dos hemocomponentes para a AT.

Nota: A Fundação Hemocentro de Brasília não libera hemocomponentes para motoristas, no caso de distribuição de hemocomponentes Fora da Rotina/Por emergência.

- 6.1.6 Registre a entrada dos hemocomponentes conforme descrito a seguir.

6.2 Entrada de Hemocomponentes

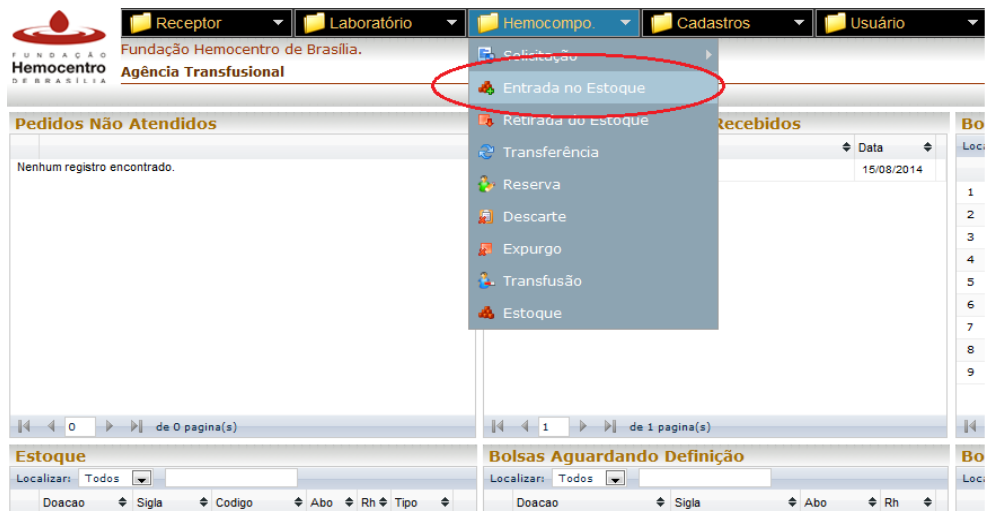
- 6.2.1 Realize *login* no SistHemo. No módulo da Agência Transfusional, na aba “Hemocomponente”, selecione e clique no menu a opção “Entrada no Estoque”.

Código: POP Gsat 003

Data de emissão: 25/10/2021

Revisão: 1

Data da aprovação: 18/08/2023




6.2.2 Clique dentro da caixa de texto ao lado de “Código da Doação”.



6.2.3 Leia o código de barras da doação e do hemocomponente com o leitor de códigos de barras. Se o leitor não der o “enter” automaticamente, clique no botão “enter” do teclado após a leitura do código.



	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

- 6.2.4 Repita os itens 6.2.2 e 6.2.3 para todos os hemocomponentes recebidos. Uma lista será formada com todas as bolsas inseridas. Clique em “Incluir” para inserir as bolsas no sistema.



- 6.2.5 Ao dar entrada em todos os hemocomponentes, a lista de hemocomponentes da tela inicial, na área “Pedidos atendidos e não recebidos” é finalizada, assim como as bolsas na área “Bolsas não recebidas”, não sendo mais visualizadas. Tais bolsas podem ser localizadas na área “Estoque”.
- 6.2.6 Após a entrada dos hemocomponentes, caso ainda persistam a lista e/ou bolsas não recebidas na área inicial do sistema, verifique se existem outros pedidos a serem recebidos posteriormente ou se algum hemocomponente não teve sua entrada cadastrada no sistema e, se necessário, refaça os itens anteriores.

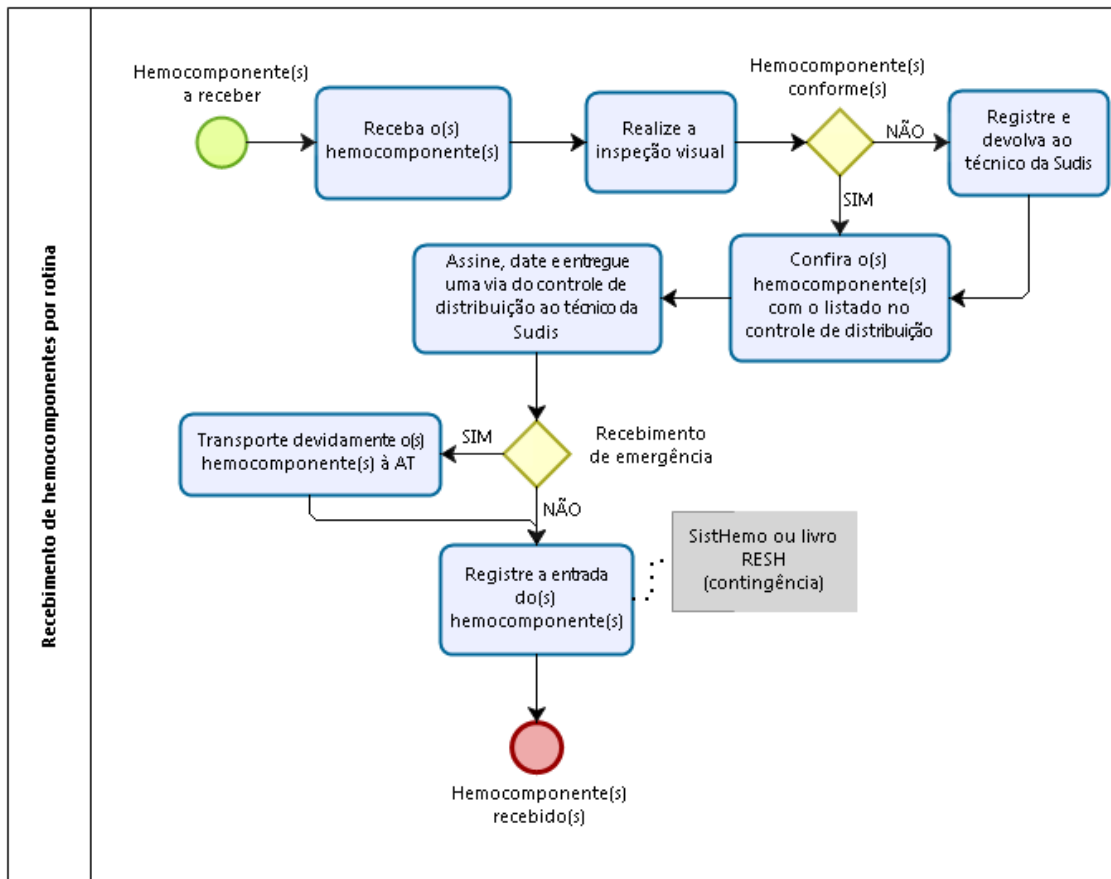
Nota: A entrada dos hemocomponentes recebidos por Rotina (Estoque) deve ser registrada na presença do técnico da Gdis. Apenas após a entrada adequada de todas as bolsas no SistHemo, o técnico da AT assinará e entregará uma via do controle de distribuição assinada ao técnico da Gdis.

Nota: Para recebimento de hemocomponentes transferidos de outra AT, o procedimento no SistHemo é o mesmo descrito neste POP.

6.3 Ações de Contingência para Recebimento de Hemocomponentes – Falha/Inoperância do SistHemo

- 6.3.1 Caso o SistHemo não esteja operante no momento do recebimento, a entrada dos hemocomponentes deve ser registrada manualmente no Livro RESH – Registro de Entrada e Saída de Hemocomponentes.
- 6.3.2 Para o recebimento dos hemocomponentes, repita os itens 6.2.2 a 6.2.5 descritos nesse POP.


6.3.3 Preencha o Livro RESH, com as informações da data de entrada, tipo de hemocomponente, volume do hemocomponente, número da bolsa, tipagem ABO/Rh(D) do hemocomponente e validade do hemocomponente.



6.4 Armazenamento de Hemocomponentes

6.4.1 Armazene os hemocomponentes de acordo com a temperatura adequada para cada tipo:

Tipo de hemocomponente	Temperatura
Concentrado de hemácias	2°C a 6°C
Concentrado de plaquetas	20°C a 24°C
Plasma Fresco Congelado	Abaixo de -20°C
Crioprecipitado	Abaixo de -20°C

	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

- 6.4.2 Todos os refrigeradores, freezers, agitadores de plaquetas e ambientes climatizados (onde são realizados os testes e armazenados os concentrados de plaquetas) devem ter a temperatura monitorada e registrada conforme o POP ASSINFRA EC 001 versão vigente, utilizando o formulário que se encontra no referido POP. Vale ressaltar que o primeiro horário de verificação da temperatura deve ser no início da rotina.
- 6.4.3 Todos os equipamentos da cadeia de frios (refrigeradores e freezers para armazenamento de hemocomponentes, reagentes, amostras, descarte) devem ser dotados de alarme sonoro de alta e baixa temperatura.
- 6.4.4 Em caso de temperatura inadequada dos equipamentos da cadeia de frios (refrigeradores e freezers para armazenamento de hemocomponentes, reagentes, amostras, descarte), fora dos intervalos descritos na tabela acima, proceda conforme estabelecido no PC 08 ASHEMO versão vigente.

6.4.5 Armazenamento de Concentrado de Hemácias

- 6.4.5.1 Armazene os concentrados de hemácias em refrigeradores exclusivos, apropriados para armazenamento de hemocomponentes, identificados para esta finalidade.


Nota: *Conforme legislação vigente, em serviço de hemoterapia de pequeno porte, é permitida a utilização de uma mesma câmara de conservação para armazenamento dos componentes sanguíneos, reagentes e amostras, desde que a localização e identificação dos compartimentos sejam evidentes e distintas dentro da câmara.*

- 6.4.5.2 Organize as bolsas por tipo ABO/Rh, em gavetas devidamente identificadas, dispostas de maneira que não fiquem sobrepostas umas às outras, visando facilitar a visualização do tipo de hemocomponente e validade. Os hemocomponentes Rh negativos podem estar todos em uma só gaveta da geladeira, devidamente separados e a gaveta deve estar identificada.

Nota: *O serviço de hemoterapia deve estabelecer procedimentos que garantam a identificação e a segregação dos hemocomponentes irradiados.*

- 6.4.5.3 Coloque as unidades de hemocomponentes mais antigas (com data de validade próxima) à frente dos hemocomponentes recentes.

Nota: *Não é permitido armazenar bolsas de sangue “descartadas” ou “inadequadas para uso” no refrigerador de hemocomponentes, independente do motivo do descarte.*

 <p>FUNDAÇÃO Hemocentro DE BRASÍLIA</p>	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

6.4.5.4 Mantenha os refrigeradores de *backup* ligados e registre suas temperaturas, independente de uso.

6.4.6 Armazenamento de PFC/CRIO

6.4.6.1 Organize os PFC e Crio em freezers exclusivos, específicos para armazenamento de hemocomponentes, identificados para esta finalidade.

Nota: Não é permitido colocar na mesma gaveta/prateleira do freezer unidades de PFC, Crio e placas de gelo reutilizáveis. Cada gaveta/prateleira deve ser exclusiva e estar identificada para sua finalidade.

6.4.6.2 Armazene os PFC e Crio com cuidado, para não haver “quebra” dos mesmos.

6.4.6.3 Mantenha os freezers de *backup* ligados e registre suas temperaturas, independente de uso.

6.4.6.4 Os PFC e Crio devem ser armazenados de acordo com o tipo ABO.

6.4.6.5 As unidades de hemocomponentes mais antigas (com data de validade mais próxima) devem ser colocadas à frente dos hemocomponentes recentes.

6.4.6.6 Não é permitido armazenar outros hemocomponentes ou outros materiais nos freezers, à exceção dos materiais refrigerantes (gelox), que deverão estar armazenados em gavetas separadas para tal finalidade.

6.4.6.7 Após serem descongelados, os PFC têm validade de 24 horas se armazenados em refrigeradores de 2°C a 6°C e o Crio tem validade de 6 horas se mantido em temperatura ambiente (20°C a 24°C).

6.4.6.8 Não é permitido recongelar bolsas de PFC e Crio após descongeladas.

Exemplos de como armazenar os hemocomponentes



FUNDAÇÃO
Hemocentro
DE BRASÍLIA

Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes

Código: POP Gsat 003

Data de emissão: 25/10/2021

Revisão: 1

Data da aprovação: 18/08/2023




6.4.7 Armazenamento de Plaquetas

6.4.7.1 O armazenamento de plaquetas deve ser feito em agitadores específicos, em temperatura ambiente (20°C a 24°C). Após sair do agitador, as plaquetas têm 24 horas para serem transfundidas.

6.4.7.2 É proibido o armazenamento de plaquetas em refrigeradores antes do vencimento.

6.4.7.3 O pool de plaquetas feito na AT em sistema aberto tem validade de 4 horas, independente de agitação. O pool feito em sistema fechado mantém a data de validade do hemocomponente mais antigo, quando feito em uma das bolsas mãe de plaquetas. Caso o pool seja feito em bolsa de transferência, a validade do concentrado de plaquetas passa a ser de 4 horas.

 F U N D A Ç Ã O Hemocentro D E B R A S Í L I A	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

6.5 Armazenamento de Reagentes e Cartões

- 6.5.1 Ao receber os reagentes utilizados nos exames imunohematológicos, realize inspeção visual (ausência de hemólise, grumos, contaminação, turvação, data de validade)
- 6.5.2 Não utilize reagentes hemolisados, contaminados, vencidos e/ou mal armazenados.
- 6.5.3 Armazene os reagentes de acordo com as instruções do fabricante. Evite, ao máximo, a permanência do reagente fora das temperaturas indicadas para seu armazenamento.
- 6.5.4 Verifique periodicamente possíveis alterações durante a manipulação ou armazenamento dos reagentes no serviço de hemoterapia, utilizando protocolos definidos pelo serviço.

Nota: Os refrigeradores para armazenamento dos reagentes não precisam ser exclusivos para este fim, porém, suas gavetas devem ser identificadas para sua finalidade.

- 6.5.5 Ao receber os cartões, verifique a temperatura de armazenamento indicada no rótulo da caixa (temperatura ambiente ou armazenamento em geladeira).
- 6.5.6 Os cartões devem, preferencialmente, ser centrifugados no momento do recebimento, para que suas características físico-químicas sejam mantidas, assegurando a qualidade do insumo.

Nota: Qualquer alteração visual que persista após a centrifugação torna o material impróprio para uso.


- 6.5.7 Após a centrifugação, armazene corretamente os cartões atentando-se para que os cartões com vencimento mais próximo sejam armazenados à frente dos cartões com vencimento posterior.

6.6 Armazenamento de Amostras

- 6.6.1 A conferência e o recebimento das amostras para exames imunohematológicos devem ser realizados conforme instruções dos POP Gsat 004 e 005. Não utilize amostras identificadas incorretamente.
- 6.6.2 Armazene as amostras pré-transfusionais e de hemocomponentes em refrigeradores de 2°C a 6°C.

Nota: Os refrigeradores para armazenamento de amostras não precisam ser exclusivos, porém, suas gavetas devem ser identificadas para sua finalidade e exclusivas.

Nota: As amostras pré-transfusionais e de hemocomponentes têm validade de 72 horas. O serviço que optar por armazenar tais amostras por mais que 72 horas deve garantir que não haverá risco dessas amostras serem utilizadas para realização dos testes pré-transfusionais.

	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

6.7 Gerenciamento de Hemocomponentes

6.7.1 **Confira os estoques da AT, no mínimo, diariamente** e segregue as bolsas inadequadas para uso das demais, conforme disposto no POP Gsat 006 – versão vigente.

Nota: A quantidade de bolsas informada no SistHemo deve ser idêntica à existente nos refrigeradores da AT. Dessa forma, os hemocomponentes destinados a pacientes específicos devem ser reservados para tal no SistHemo, em Hemocomponente > Reserva. O mecanismo de conferência dos estoques fica a critério de cada AT, devendo ser eficaz e capaz de garantir que os hemocomponentes não percam a sua rastreabilidade, qualidade e os estoques real e virtual não sejam discrepantes.

6.7.2 Às 22 horas, retire do estoque as bolsas com vencimento às 23h59min do dia vigente e coloque-as na geladeira/gaveta de descarte, para que não haja a possibilidade de serem transfundidas vencidas no plantão noturno ou que a bolsa vença durante a sua infusão.

Nota: Cada AT ficará responsável por garantir o registro da retirada das bolsas vencidas do estoque (livro de ocorrência e/ou login no SistHemo e/ou formulário próprio).

6.8 Considerações Finais

6.8.1 As solicitações de hemocomponentes para reposição do estoque devem seguir o disposto no POP Gsat 001 – versão vigente.


6.8.2 Fica a critério de cada serviço a adoção de medidas de segurança adicionais para evitar o uso de hemocomponentes vencidos, garantir a rastreabilidade dos registros pertinentes ao ato transfusional, racionalizar e otimizar o uso de hemocomponentes em estoque e garantir a qualidade do armazenamento dos hemocomponentes.

7.0 Riscos e Controles

Riscos	Controles
Armazenamento inadequado dos hemocomponentes.	Controle diário de temperaturas; verificação diária de estoque e armazenamento dos HC.
Falhas nos equipamentos refrigeradores e freezers.	Proceder conforme Plano de Contingência 08 – energia elétrica.
Divergência entre estoque real e virtual	Conferência diária do estoque real da AT e do virtual mostrado no SistHemo
Falhas na internet ou SistHemo.	Proceder conforme contingência deste POP.

8.0 Referências

Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) – Resolução: RDC Nº 34, de 11 de junho de 2014. - Dispõe sobre as Boas Práticas no Ciclo do Sangue.

	Recebimento, armazenamento e gerenciamento de hemocomponentes	
	Código: POP Gsat 003	Data de emissão: 25/10/2021
	Revisão: 1	Data da aprovação: 18/08/2023

Portaria de Consolidação GM/MS nº 5, de 28 de setembro de 2017 - Consolidação das normas sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde.

9.0 Formulários

Não se aplica.

10.0 Anexos

Livro RESH - Registro de Entrada e Saída de Hemocomponentes

11.0 Histórico de Atualização

Revisão Nº	Histórico de Atualização	Elaborador	Aprovador	Data
00	Documento novo em substituição ao POP ASHEMO/AT 011, versão 0.1	Paula Luiza Silva Leitão Renata Vernay Lopes Vivianne M. de Araújo	Alexandre Nonino Bárbara Berçot	22/02/2022
01	Atualização obrigatória sem necessidade de alteração de processos ou fluxos. Alterados apenas os nomes dos setores conforme reestruturação. Alteração do item 3.2 de médico hemoterapeuta para responsável técnico.	Paula Luiza Silva Leitão Renata Vernay Lopes	Marcelo Freitas Bárbara Berçot	Conforme Cabeçalho